

**UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO****Censimento permanente della popolazione 2018**

**Avviso pubblico di selezione (per soli titoli) per la formazione di
una graduatoria di idonei per l'affidamento dell'incarico di
"Rilevatore"**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Visto l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto il "*Piano generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni*" approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT nella seduta del 26 marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018;

Vista la circolare ISTAT n. 1 del 06/04/2018, ad oggetto: "*Censimento Permanente della Popolazione 2018: Costituzione e compiti degli uffici comunali di censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori*";

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale, n. 59 del 04 Maggio 2018, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE – COSTITUZIONE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC) IN ATTUAZIONE DELL'ART. 1 COMMI DA 227 A 237 DELLA LEGGE 205 DEL 27.12.2017";

RENDE NOTO

che è indetta pubblica selezione per la predisposizione di una graduatoria da cui attingere collaboratori autonomi a cui affidare l'incarico di rilevatore. Alla presente selezione non potranno partecipare i dipendenti del Comune di Mirabello Monferrato.

REQUISITI

In base al paragrafo 2.3 della circolare ISTAT n.1/2018 già citata, i titoli di ammissione sono:

- avere età non inferiore a 18 anni;
- essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- conoscere e saper usare i più diffusi strumenti informatici;
- avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare

permesso di soggiorno.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

REQUISITI PREFERENZIALI

- Il possesso del diploma di laurea o del diploma universitario;
- La documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o centri di elaborazione dati di Enti Pubblici e privati;
- Conoscenza del territorio Comunale;

COMPITI

I principali compiti affidati al personale con incarico di rilevatore sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

I rilevatori, altresì,

- sono tenuti a conservare i questionari compilati, fino alla data di consegna all'UCC, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
- sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322;
- in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti ai precetti di cui all'art. 326 del Codice Penale (segreto d'ufficio).

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo ottobre/dicembre 2018, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT.

I compiti dei rilevatori potranno essere integrati da ulteriori disposizioni ISTAT e sulla base delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento.

L'attività professionale è caratterizzata da adeguata flessibilità, è concentrata nel periodo di rilevazione censuaria ferma restando l'inderogabilità dei termini di completamento dell'attività assegnata stabilita dall'ISTAT.

I rilevatori dovranno offrire massima affidabilità in ordine alla loro preparazione professionale e alla loro capacità di instaurare, con i soggetti da intervistare, rapporti di fiducia e di collaborazione.

Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro del singolo rilevatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, gli stessi potranno essere sollevati dall'incarico con provvedimento del Responsabile dell'UCC.

COMPENSI

L'incarico ai rilevatori sarà retribuito in base ai modelli validati che gli stessi produrranno. La cifra **lorda** che l'ISTAT riconosce **al Comune** per ogni modello è la seguente:

Per la rilevazione Areale:

- *1 euro per indirizzo verificato/inserito;*
- *15 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario italiano;*
- *18,5 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario straniero;*
- *1 euro per abitazione non occupata;*
- *1 euro per individuo verificato*

Per la rilevazione da Lista:

- *10 euro per questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali;*
- *19 euro per questionario compilato tramite intervista CAPI con famiglia con intestatario italiano;*
- *22,50 euro per questionario compilato tramite intervista CAPI con famiglia con intestatario straniero;*
- *5 euro per questionario compilato via web (CAWI) presso il Centro Comunale di rilevazione con il supporto dell'operatore comunale.*

A dette cifre, prima della corresponsione **ai rilevatori**, sarà detratto il 10% per le spese generali dell'UCC, la quota relative ad oneri e imposte a carico del Comune e del rilevatore stesso.

La prestazione assume le caratteristiche del lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerate solo le attività già svolte e riconosciute dall'Ufficio Comunale di Censimento, effettivamente utili ai fini della rilevazione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ

La domanda per ottenere l'incarico di "rilevatore", redatta in carta semplice ed in conformità alla scheda allegata, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Mirabello Monferrato – Piazza G. Marconi n. 17, **entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 02 LUGLIO 2018**.

La domanda può essere inoltrata esclusivamente con le modalità di seguito indicate e, pena l'esclusione, deve pervenire entro il termine perentorio indicato dal presente avviso. A tal fine fa fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Comunale ricevente.

Non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine o pervenute in maniera non leggibile anche se il ritardo o la non leggibilità dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata o ritardata ricezione della domanda spedita a mezzo del servizio postale.

Il tardivo arrivo della domanda costituisce motivo non sanabile di esclusione ed è rilevabile d'ufficio.

Modalità di inoltro della domanda:

- all'indirizzo di posta certificata protocollo@pec.comune.mirabellomonferrato.al.it valido solo per messaggi provenienti da casella di posta certificata);
- al numero di fax 0142 64720;
- con consegna all'Ufficio Protocollo/Sportello Servizi Demografici negli orari di apertura (gli orari di apertura ed eventuali loro temporanee variazioni sono disponibili sul sito dell'Ente);
- per posta a Comune di Mirabello Monferrato (AL) – Ufficio Comunale di Censimento – CAP 15040 – Mirabello Monferrato, piazza G. Marconi n. 17.

Il titolo del messaggio di posta elettronica certificata, ovvero la copertina del fax, ovvero il retro della busta contenente la domanda di ammissione alla selezione devono indicare la dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE INCARICO RILEVATORE CENSIMENTO".

La domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato che fa parte integrante del presente Avviso, è sottoscritta dal candidato con valore di autocertificazione. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. Lo schema di domanda contiene già tutti gli elementi necessari alla suddetta dichiarazione sostitutiva.

Poiché le dichiarazioni rese nel contesto della domanda sono sostitutive delle corrispondenti certificazioni, **alla domanda dovrà essere allegata fotocopia o file pdf di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità**.

Il Comune di Mirabello Monferrato si riserva, in ogni caso, di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000, laddove, dai controlli effettuati, si rilevasse la non veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

PROCEDURA SELETTIVA

L'Ufficio Comunale di Censimento, sulla base delle domande pervenute, procederà alla verifica in merito al possesso dei requisiti minimi e preferenziali e alla valutazione dei titoli dichiarati;

Verrà, quindi, redatta una graduatoria di idonei, dalla quale attingere nell'ordine di posizione nella stessa per il conferimento dell'incarico di "rilevatore";

TITOLI VALUTABILI

Punteggio massimo attribuibile: 30 punti, così suddivisi:

- a) diploma universitario (laurea breve): 4 punti;
- b) diploma di laurea: 5 punti;
- c) residenza nel Comune di Mirabello Monferrato: 10 punti;

d) precedenti esperienze lavorative in occasione di altri censimenti e/o incarichi di rilevazioni statistiche eseguiti per conto del Comune: 10 punti;

e) consistente numero di esami universitari già sostenuti: 1 punto;

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sulla base della graduatoria formatasi, si provvederà a conferire ai primi n. 2 candidati classificati l'incarico di rilevatore, sulla base dei requisiti minimi e preferenziali indicati nei punti precedenti, riservandosi, comunque, la facoltà, laddove si verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie, di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri, utilmente classificati in graduatoria.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane di età.

Ogni comunicazione ai candidati avverrà all'indirizzo dichiarato e/o mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda;

La presentazione della domanda autorizzerà il trattamento dei dati, ai sensi della normativa vigente;

La graduatoria sarà approvata con apposita determinazione e pubblicata per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line del Comune di Mirabello Monferrato.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito web e all'Albo Pretorio on line del Comune di Mirabello Monferrato, oltre che affisso negli appositi spazi informativi.

COMUNICAZIONI

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso di selezione, con comunicazione da pubblicare sul sito web e all'Albo Pretorio on line.

Chiarimenti ed informazioni possono essere richiesti dagli interessati allo Sportello Servizi Demografici negli orari di apertura (gli orari di apertura ed eventuali loro temporanee variazioni sono disponibili sul sito dell'Ente), personalmente o ai seguenti recapiti:

- e-mail: info@comune.mirabellomonerrato.al.it specificando nell'oggetto "Selezione Rilevatore censimento"
- Telefono: 0142 63121 interno 1

Mirabello Monferrato, addì 15 Giugno 2018

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento

(Sig.ra Barbin Cinzia Maria Assunta)